

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 321/2018**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 137/2018**  
**CONTRATO Nº 047/2019**

O **MUNICÍPIO DE CAMANDUCAIA**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 17.935.396/0001-61, com sede na Av. Targino Vargas 45 2º andar – Recanto dos Ypês, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o Sr. **Edmar Cassalho Moreira Dias**, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF/MF sob o nº 045.997.656-78 e do RG MG 115.148-83 SSP/MG, residente e domiciliado na Praça da Mantiqueira, nº 120, Vila da Mantiqueira, nesta cidade, a seguir denominado Contratante; e a Empresa **HALLEY ALAN CABRAL DE ANDRADE-EPP**, inscrita no CNPJ sob o nº 01.255.291/0001-21, estabelecida na Avenida João Baptista Piffer, 215 - Bairro Jardim Aeroporto - Pouso Alegre/MG – CEP 37.560-176, a seguir denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo proprietário Sr. Halley Alan Cabral de Andrade, Brasileiro, Casado, Empresário, inscrito no CPF nº 857.810.456-00 e RG nº M-5.511.394 SSP/MG, resolvem firmar o presente contrato para o Fornecimento dos produtos como especificado no seu objeto, em conformidade com o Processo Licitatório n.º 321/2018, na modalidade Pregão Presencial nº 137/2018, do tipo Menor Preço por Item, sob a regência da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Municipal nº 174 e demais disposições legais, cada qual naquilo que couber, e mediante as seguintes cláusulas e condições:

**DO OBJETO**

I – Constitui objeto do presente instrumento, a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO** de forma parcelada, para as secretarias solicitantes conforme discriminação constante no “Anexo I” do Edital que deste instrumento faz parte integrante.

**DAS CONDIÇÕES GERAIS**

II – O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação pela Contratada, sem autorização do Contratante por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão.

III – A tolerância do Contratante com qualquer atraso ou inadimplemento por parte da Contratada não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação, podendo o Contratante exercer seus direitos a qualquer tempo.

IV - O Contratante reserva-se o direito de não receber os produtos fornecidos, em sua totalidade ou em qualquer de seus itens em específico, em desacordo com o previsto neste contrato, podendo rescindi-lo; reservando-se a Contratante a se valer dos termos do art. 24, inciso XI, da Lei Federal nº 8.666/93.

**DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

V – Notificar a Contratada, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades encontradas na execução do presente contrato.

- a- Entregar exclusivamente o produto licitado, não podendo fazer alterações, podendo incorrer nos crimes previstos na lei de licitações.

VI – Fornecer a relação dos servidores que poderão proceder à retirada dos produtos, quando a entrega dos produtos for ajustada de forma parcelada, mediante apresentação de documento hábil.

VII – Promover a fiscalização e o controle na execução do presente contrato.

2

### DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

VIII – Fornecimento dos Produtos, conforme cláusula “I” mediante estrita observância dos termos e condições discriminados neste contrato e no “Anexo I” do Edital que deste instrumento faz parte integrante.

- a- **Fornecer exclusivamente os produtos licitados sob pena de incorrer nos crimes previstos na lei de licitações.**
- b- **Cumprir as demais obrigações do anexo I do edital.**

IX – Empreender a sua atividade profissional com diligência, probidade e zelo máximo.

X – Fornecer, juntamente com a entrega dos produtos, toda documentação fiscal pertinente.

XI – Responsabilizar-se por todos os ônus relativos à realização da entrega dos produtos a si adjudicados.

XII – Manter, até o cabal cumprimento deste instrumento contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, devendo comunicar, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção do objeto em questão.

XIII – Repassar ao Contratante os abatimentos de preço que eventualmente praticar, em decorrência de promoções e/ou qualquer outro meio destinado a selecionar e angariar clientes.

XIV – Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo Contratante quanto à execução do presente contratado.

XV – Indicar, no ato da assinatura do contrato e sempre que ocorrer alteração, 01 (um) preposto para representar a Contratada junto ao Contratante, solucionando todos os assuntos relativos à execução do mesmo.

XVI – O Objeto deste contrato deverá ser fornecido no Almoxarifado, ficando a cargo da contratada todas as despesas decorrentes de fornecimento, frete, manuseio e demais condições para seu efetivo fornecimento no prazo de até 10 dias após O F.

XVII – Os objetos da presente licitação serão recebidos, em conformidade com os artigos 73 a 76 da Lei nº 8.666/93, mediante recibo:

a) Provisoriamente, imediatamente depois de efetuada a entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade com a especificação;

Definitivamente, em até 05 (cinco) dias úteis do recebimento provisório para produtos de consumo e em até 15 (quinze) dias úteis para produtos permanentes, após a verificação da qualidade e quantidade do objeto e consequente aceitação.

XVIII - Se, após o recebimento provisório, constatar-se que o objeto foi entregue em desacordo com as especificações e demais exigências do instrumento convocatório, com defeito, ou incompleto, após a

notificação ao contratado, será suspenso o pagamento até que seja sanada a situação, no prazo determinado pela Contratante; incorrendo a mesma nas aplicações das sanções cabíveis, podendo, ainda, se determinar à rescisão do contrato.

XIX – A Contratada obriga-se a arcar com o ônus por eventuais danos ocorridos nos produtos, bem como a proceder à substituição dos mesmos, em caso de defeitos, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, às suas expensas, conforme disposto nos arts. 69 e 70 da Lei 8.666/93.

XX – Os produtos fornecidos deverão possuir garantia do fabricante, respondendo a Contratada, subsidiariamente, pelo produto.

XXI – A Contratante reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com as especificações constantes deste instrumento convocatório e que não estejam em perfeitas condições de funcionamento, podendo rescindir o contrato e aplicar as penalidades e sanções cabíveis.

XXII – Os produtos fornecidos deverão estar de acordo com as normas de especificações e de controle editadas pelos órgãos oficiais, sob pena de recusa do recebimento do produto, independentemente das sanções legalmente previstas para o caso.

XXIII – Remeter ao Contratante, quando solicitado, relatórios operacionais discriminando a entrega dos produtos contratados, comprovando as datas de suas realizações e relação dos servidores que fizeram a retirada dos mesmos.

XXIV - Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao Objeto da Licitação a si adjudicado, inclusive fretes e Seguros desde a origem até sua entrega no local de destino;

XXV - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

XXVI - Entregar exclusivamente os produtos contratados, sob pena de incorrer nos crimes da Lei de Licitações.

XXVII - Cumprir com todas as obrigações, incluindo as obrigações acessórias.

XXVIII - Cumprir rigorosamente os prazos de entrega dos produtos.

XXIX - Informar qualquer ocorrência durante a entrega dos produtos, inclusive possíveis atrasos.

XXX - Entregar os produtos apenas mediante a emissão de ordem de fornecimento.

XXXI - Informar e-mail para o envio das ordens de fornecimento.

XXXII - Informar qualquer alteração de endereços ou outros meios de contato com a empresa.

## **DA FISCALIZAÇÃO E CONTROLE DO FORNECIMENTO**

### **1- Obrigações de Fornecimento**

Os produtos deverão ser entregues no Almoxarifado Central cujo endereço é Rua Professor Manoel do Nascimento, nº 147 – Bairro Centro – Camanducaia MG.

Os produtos deverão ser entregues sempre que possível em caixas, de forma adequada que não venha comprometer o produto, no prazo de 10 dias após a emissão da ordem de fornecimento, sendo todas as entregas realizada uma vez no mês, com as respectivas ordens de fornecimento.

Todos os produtos deverão possuir garantia prazo de garantia mínimo de 06 (seis) meses, ressalvados os casos em que o prazo de garantia emitido pelo fornecedor for inferior, e em caso de ser entregue produto vencido ou próximo do fim de seu prazo de validade ser substituído no prazo de 05 dias, sob pena de multa de atraso na entrega da mercadoria.

## 2- Fiscalização

A solicitação, conferência, acompanhamento, fiscalização e o recebimento dos produtos, objeto deste contrato, serão realizados pelas Secretarias Municipais e Setores da Administração, observados os artigos 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93.

As ordens de fornecimento parciais deverão ser entregues em sua totalidade, caso a empresa entregue a ordem de fornecimento parcial faltando produtos, o recebedor poderá devolver todos os produtos ante a não totalidade da ordem de fornecimento parcial ou receber os produtos, porém, só atestando o pagamento quando os produtos faltantes forem entregues.

Ficam responsáveis pela gestão e fiscalização do contrato os servidores designados:

A ocupante do Cargo de Chefe do Almoxarifado, no momento sendo preenchido pela servidora Marlene de Araújo Silva Nepomuceno, Matrícula 5046.

É responsabilidade do servidor acima designado comunicar ao setor de compras e licitações qualquer descumprimento de cláusula contratual ou padrão de qualidade, sob pena de incorrer as responsabilidades pertinentes.

Em caso de alteração de servidor acima designado, o novo ocupante do cargo passará a gerir o contrato.

### DO PREÇO

**XXV** – O valor global contratado pelo Fornecimento dos Produtos discriminados no presente instrumento é de **R\$ 16.814,10** (Dezesseis mil e oitocentos e quatorze reais e dez centavos), o qual, não sofrerá ajustes de qualquer espécie e a qualquer título que seja ressalvada a hipótese da cláusula “XIII” do presente contrato e do item “F” da cláusula **XVI do Edital**.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	MARCA	R\$UNI T	R\$ TOTAL
19.	GRAMPO P/GRAMPEADOR GALV.26/6 GRAMPO PARA GRAMPEADOR; DE ARAME DE ACO GALVANIZADO; MEDINDO 26/6; CAIXA CONTENDO 5000 UNIDADES (GRAMPOS)	71	CAIXA	KAZ	4,00	284,00
23.	RECADO AUTO ADESIVO,76X76MM RECADO (BLOCO) AUTO ADESIVO PARA RECADO,EM PAPEL OFF-SETM ADHESIVO ACRILICO REMOVIBLE E REPOSICIONAVEL, MEDINDO (76X76MM),BLOCO COM 100 FOLHAS,EMBALADO EM FILME POLIPROPILILENO C/NR.CORRIDA ELOTE,VAL. 24 MESES, NA COR AMARELA,ADESAO:POLIESTER 80GF/31,7MM,DORSO 100GF/25MM,TRANSF.QUANT. ADHESIVO 520GF/2419MM2.	48	UND	JOCAR	2,69	129,12
24.	RECADO AUTO ADESIVO,38X51MM RECADO AUTO ADESIVO; EM PAPEL OFF-SET, ADESIVO ACRILICO REMOVIVEL E REPOSICIONAVEL; MEDINDO (38X51)MM, BLOCO C/100 FLS, EMBALADO EM FILME DE POLIPROPILENO, C/NUMER. CORRIDA E	43	PACOTE	JOCAR	4,65	199,95

	LOTE,VAL.24 MESES; NA COR AMARELO,ADESAO:POLIESTER 80GF/31,7MM, DORSO 100GF/2,5MM, TRANS. QUANTITATIVA ADESIVO 520GF/2419MM2. PT 4UN					
25.	ESTILETE,CABO PLAST.18MM ESTILETE; CABO EM PLASTICO RIGIDO; EM LAMINA DE ACO CARBONO; MEDINDO 18MM COM TRAVA.	30	UND	JOCAR	1,65	49,50
27.	GRAMPEADOR DE MESA,26/6,P/25FL GRAMPEADOR; DE MESA; ESTRUTURA METALICA; BASE PLASTICA; MEDINDO (16,5X3,5X5,0)CM(COMPR.X LARG.FRENTE X ALT.FRENTE); NA COR PRETO; GRAMPO 24/6 E 26/6; COM CAPACIDADE MINIMA PARA GRAMPEAR E AFINETAR 25 FOLHAS (PAPEL 75G/M2)	15	UND	JOCAR	26,20	393,00
28.	GRAMPEADOR DE MESA, P/100FLS GRAMPEADOR; DE MESA, PROFISSIONAL; ESTRUTURA METALICA; BASE EMBORRACHADA; MEDINDO DE BASE 28 CM; NA COR PRETO; GRAMPO 23/6, 23/8, 23/10, 23/13; COM CAPACIDADE MINIMA PARA GRAMPEAR 100 FOLHAS (PAPEL 75G/M2); COM AJUSTE DE PROFUNDIDADE	2	UND	JOCAR	54,00	108,00
29.	PRANCHETA PORTATIL A4-CRISTAL PRANCHETA PORTATIL; DE FIBRA DE POLIESTIRENO; TAMANHO A/4; COM PRENDEDOR PLASTICO; NA COR CRISTAL	52	UND	WALEU	11,20	582,40
32.	CAIXA P/CORREP.ACR.TRIP.FUME CAIXA PARA CORRESPONDENCIA; DE ACRILICO; TIPO TRIPLA; MEDINDO (21X26X37)CM; ARTICULAVEL; COM EMPILHAMENTO VERTICAL; COM ABERTURA FRONTAL; NA COR FUME	11	UND	WALEU	49,50	544,50
35.	CLIQUE DE ACO NR 6 CLIQUE DE ACO, PARALELO, GALVANIZADO NR 6 CAIXAS COM 500 GRAMAS.	01	CAIXA	WIRE	8,95	8,95
38.	GRAMPO FORMATO TRILHO 80 MM GRAMPO EM FORMATO TRILHO COM 80 MM, EM PLASTICO FORNECIDO EM PACOTE COM 50 UNIDADES; ESTENDIDO PARA 600 FOLHAS.	27	PACOTE	DELLO	18,30	494,10
45.	PASTA SUSPENSAPARDA PASTA SUSPENSA; DE CARTAO KRAFT; COM GRAMATURA D 260G/M2; NA COR PARDA; NO TAMANHO OFICIO (240X360)MM; HASTE DE METAL; PONTEIRAS DE PLASTICO; SEM PRENDEDOR INTERNO; MODELO NORMAL; VISOR EM ACRILICO E ETIQUETA BRANCA. CX 25 unidades	07	CAIXA	DELLO	43,80	306,60

COM 25 UNIDADES						
49.	PASTA COM CAPA PRETA CONT.50 P PASTA COM CAPA PRETA CONTENDO 50 SACOS PLASTICOS COM DOIS FUROS PARA GRAMO TRILHO;	22	UND	ACP	11,95	262,90
50.	PASTA REGISTRADORA A-Z -OFICIO PASTA REGISTRADORA A-Z MEDIDAS 34,5X28,5X7,3CM PRETA; COM VISOR; LOMBO LARGO; REVESTIDA COM POLIPROPILENO; ALTAMENTE RESISTENTE;	6	UND	FRAMA	11,35	68,10
51.	GRAMPEADOR ALICATE P/25 FOLHAS GRAMPEADOR; ALICATE; ESTRUTURA METALICA, APOIO EMBORRACHADO E TRILHO FIXO, 2 POSICOES DE FIXACAO CAPACIDADE PARA 25 FOLHAS DE 75G/M2; GRAMPO 26/6;	11	UND	JOCAR	28,90	317,90
53.	COLETOR DE IMPRESSAO DIGITAL Almofada para coleta de impressao digital. Impresao clara e nitida, seca rapidamente no papel, nao lavavel com agua, etanol ou acetona. Facil de remover dos dedos. Isento de substancias nocivas, nao irrita a pele. Diametro de 45 milímetros, permite no minimo 3.500 impressoes.	38	UND	PRODAT 9094	39,15	1.487,70
56.	GRAMPO PL. ESTENDIDO 30CM C/50	29	PACOTE	DELLO	17,28	501,12
61.	COLA BASTAO 10 GRAMAS COMPOSICAO: GLICERINA, ESTER, POLIVIMILICO; ADITIVO.COLA; BASTAO ATOXICA; TUBO COM 10 GRAMAS	148	UND	LEO LEO	2,70	399,60
62.	COLA BRANCA LIQUIDA. 110 GRAMA Cola branca liquida 110 G. Composicao: acetato de polivinila; plastico. Lavavel, soluvel e atoxica. Aplicacao/superficies: papel, cartolina, fotos, espuma, etc. Cola diluida que se aplica branca e seca transparente. As colas sao lavaveis a ate 20°C e o frasco tem um aplicador de 02 saidas: por pontos, linhas e grande aplicacao superficial. Deve conter certificado do INMETRO. Referencia: Marca Tenaz ou de igual qualidade.	5	UND	TENAZ	5,05	25,25
64.	SUPORTE PARA C.P.U. Suporte; em plastico de alta resistência (polipropileno); com regulagens longitudinal e transversal medindo (230 larg. X 85 alt. X 310 compr.)mm; na cor cinza; contendo 04 rodizios; par CPU.	24	UND	MASTIC MOL	37,50	900,00
67.	PASTA PAPELAO PRETA	27	UND	POLYCA	2,75	74,25

	Pasta com aba e elástico (papelão); cartao; pesando 260G/M2; no tamanho ofício; com ilhoses de metal; na cor preta.			RT		
68.	PASTA CLASSIFICADORA Pasta classificadora na cor azul em cartolina 480 G/M2, com lombo regulavel, acompanhado de grampo plastico, estendido (capacidade para ate 500 folhas de sulfite 75 G/M2, medida 345 x 0 x 235 mm, espessura 0,52mm).	20	UND	DELLO	5,82	116,40
69.	SACO PLASTICO - 4 FUROS Saco plastico com 4 furos; tamanho ofício 9. Pacote com 10 unidades.	104	PACOTE	ACP	1,90	197,60
73.	PASTA SUSPENSIVA MARMORIZADA Pasta suspensa plastificada marmorizada para arquivo Dello kraft- padrao.	367	UND	DELLO	2,40	880,80
76.	PASTA SUSPENSIVA PVC - VERDE PASTA SUSPENSIVA EM PVC DUPLES 260 GM COM HASTE LONGA DE PVC VISOR DE PLASTICO E PAPEL BRANCO, GRAMPO TRILHO DE PVC. PASTA SUSPENSIVA NA COR VERDE COMPLETA COM VISOR E GRAMPO TRILHO.	180	UND	DELLO	4,37	786,60
77.	PASTA SUSPENSIVA PVC - AMARELO PASTA SUSPENSIVA EM PVC DUPLES 260 GM COM HASTE LONGA DE PVC VISOR DE PLASTICO E PAPEL BRANCO, GRAMPO TRILHO DE PVC. PASTA SUSPENSIVA NA COR AMARELO COMPLETA COM VISOR E GRAMPO TRILHO.	150	UND	DELLO	4,37	655,50
78.	PASTA SUSPENSIVA PVC - AZUL PASTA SUSPENSIVA EM PVC DUPLES 260 GM COM HASTE LONGA DE PVC VISOR DE PLASTICO E PAPEL BRANCO, GRAMPO TRILHO DE PVC. PASTA SUSPENSIVA NA COR AZUL COMPLETA COM VISOR E GRAMPO TRILHO.	150	UND	DELLO	4,37	655,50
79.	PASTA SUSPENSIVA PVC - VERMELHA PASTA SUSPENSIVA EM PVC DUPLES 260 GM COM HASTE LONGA DE PVC VISOR DE PLASTICO E PAPEL BRANCO, GRAMPO TRILHO DE PVC. PASTA SUSPENSIVA NA COR VERMELHA COMPLETA COM VISOR E GRAMPO TRILHO.	150	UND	DELLO	4,37	655,50
85.	LAPIS GRAFITE N.2 REDONDO DESCRICAO DO PRODUTO: - Mina grafite Nº 2 = B. - Resistente, com escrita macia, traco escuro e excelente apagabilidade. - Exclusivo processo de fabricacao que proporciona maior resistencia a quebra da mina ao usar e apontar. - Madeira plantada de alta qualidade, ecologicamente correto.	1.50 2	UND	FABER HB	0,93	1.396,86

	- Cor preta. - Formato redondo. DIMENSOES: - Altura:1,50 Centimetros - Largura:5,50 Centimetros - Profundidade:19,50 Centimetros - Peso:80,00 Gramas DESCRICAO TECNICA: - Composicao: madeira 100% reflorestada. - Graduacao: 2B. - Formato: redondo.					
86.	BOBINA FILME STRETCH - 50CM Bobina de filme stretch para paletizacao. Largura: 50 cm - 04 kg.	10	UND	MED FILM	129,00	1.290,00
107.	ENVELOPE DE PAPELARIA OFF SET Envelope de papelaria, OFF SET, 75 G/M2, oficio 114 x 229, sem impressao; na cor branco.	2.77 0	UND	FORONI	0,09	249,30
108.	FORMULARIO CONT.240X280MM 1VIA - 80 Colunas - Formato: 240mm x 280mm - 1 Via - 3.000 Folhas - Gramatura: 56g - Com alta qualidade dos formularios contínuos comecando pela qualidade do papel alcalino, pelo cuidado especial na furacao e vai ao detalhe do seu picote.	17	CAIXA	ALOFOR M	164,30	2.793,10
<b>VALOR TOTAL.....R\$</b>					<b>16.814,10</b>	

XXVI – O pagamento será efetuado pelo Setor de Finanças do Contratante, por processo legal a apresentação das notas fiscais/faturas devidas, nas condições exigidas e previstas pelas legislações vigentes.

- a- Os pagamentos serão efetuados dentro do prazo de até 15 (quinze) dias úteis após o atesto/recebimento definitivo, contados da data de entrada da nota fiscal/fatura no departamento de contabilidade.

XXVII – Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

XXVIII – O Contratante poderá sustar o pagamento a que a Contratada tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes da inexecução contratual e/ou não recolhimento de multa aplicada, sem prejuízo do estabelecido na cláusula “V” do presente instrumento.

a) Havendo atraso nos pagamentos, sobre o valor devido incidirá correção monetária nos termos do **artigo 74 da Lei Estadual nº 6.544/89**, bem como juros moratórios, à razão de **0,5%** (meio por cento) ao mês calculado “**pro rata temporis**”, em relação ao atraso verificado;

b) O valor contratado, **não sofrerá** qualquer tipo de alteração ou ressalvas as hipóteses previstas no **artigo 65, da Lei Federal nº 8666/93**;

c) O valor contratado poderá ser reajustado desde que aprovado pela Prefeitura Municipal, com a comprovação através de notas fiscais e desde que não ultrapasse o menor valor praticado no mercado.



1. Para a concessão de reequilíbrio econômico e financeiro (art. 65, II “d” da Lei 8.666/93) a empresa deverá encaminhar comprovação do aumento dos preços, bem como a comprovação que o valor solicitado mantém a mesma margem de lucro inicial.

1.1 O pedido será analisado pela Secretaria de Administração e pela Secretaria Solicitante.

1.2 A empresa deverá manter o valor inicialmente contratado até a decisão sobre o reequilíbrio.

1.3 **Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a empresa registrada não poderá suspender a execução do objeto e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.**

2. A contratada fica obrigada a aceitar os acréscimos e supressões, nas mesmas condições contratuais até 25% do valor inicial atualizado do contrato, conforme art. 65, II § 1º da Lei 8.666/93.

3. O valor contratado poderá ser reajustado desde que aprovado pela Prefeitura Municipal, com a comprovação através de notas fiscais e desde que não ultrapasse o menor valor praticado no mercado.

4. Os pedidos de Reequilíbrio Econômico e Financeiro deverão vir instruídos com as notas fiscais da época da licitação e as atuais acompanhadas dos novos preços a serem praticados, devendo respeitar o teto da margem de lucro da época da licitação.

5. A empresa somente poderá alterar os preços após o deferimento do pedido do Reequilíbrio por parte da Prefeitura.

6. O Reequilíbrio econômico e financeiro não retroagirá a ordens de fornecimento já emitidas, sendo aplicável ao saldo restante a partir da data do deferimento do pedido com a sua respectiva publicação.

7. As ordens de fornecimento já emitidas não serão alteradas sob a alegação de que houve alteração no preço, sendo de responsabilidade da licitante solicitar o reequilíbrio econômico e financeiro a partir do momento em que tiver direito e não aguardar a emissão de pedidos por parte da prefeitura para solicitá-lo.

8. As ordens de fornecimento já emitidas, sem que tenham sido protocolados os pedidos de reequilíbrio econômico e financeiro deverão ser entregues no preço original.

9. O pedidos de reequilíbrio econômico e financeiro deverão ser protocolados na Secretaria Geral da Prefeitura Municipal de Camanducaia.

#### DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**XXIX** – As despesas com a execução deste contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária, e sua correspondente para o exercício de 2019:

**FICHA: 3 020101 0412200012.002 339030**

**FICHA: 12 020102 0412200012.004 339030**

**FICHA: 20 020105 0412200012.011 339030**

**FICHA: 26 020201 0412200012.017 339030**

**FICHA: 34 020201 0412200012.025 339030**

**FICHA: 45 020202 0412900012.020 339030**

**FICHA: 57 020301 0412200012.022 339030**

FICHA: 65 020301 0412200012.223 339030  
FICHA: 73 020302 0412200012.028 339030  
FICHA: 80 020302 0433100242.143 339030  
FICHA: 97 020303 0412200012.036 339030  
FICHA: 133 020305 0412200012.024 339030  
FICHA: 142 020306 0412200012.035 339030  
FICHA: 148 020306 2884600000.003 339030  
FICHA: 155 020306 2884600000.004 339030  
FICHA: 165 020306 2884600000.016 339030  
FICHA: 173 020401 1212200022.043 339030  
FICHA: 202 020402 1236500022.053 339030  
FICHA: 223 020402 1236500022.364 339030  
FICHA: 253 020403 1236100022.045 339030  
FICHA: 308 020501 1030100252.146 339030  
FICHA: 404 020503 1030400262.163 339030  
FICHA: 435 020504 1030100252.153 339030  
FICHA: 453 020504 1030100252.232 339030  
FICHA: 490 020505 1030200322.332 339030  
FICHA: 510 020506 1030200322.334 339030  
FICHA: 557 020601 1512200172.040 339030  
FICHA: 571 020602 1512200172.038 339030  
FICHA: 680 020801 0412200152.091 339030  
FICHA: 735 020901 0412200182.119 339030  
FICHA: 786 021001 0824400202.130 339030  
FICHA: 820 021002 0824400202.137 339030  
FICHA: 840 021004 0812200202.101 339030  
FICHA: 852 021004 0824300382.289 339030  
FICHA: 866 021005 0824400372.286 339030  
FICHA: 880 021102 1339200102.069 339030  
FICHA: 884 021102 1339200102.070 339030  
FICHA: 889 021102 1339200102.071 339030  
FICHA: 957 021103 2781200412.319 339030  
FICHA: 977 021201 1812200132.013 339030  
FICHA: 2008 021202 0412200302.206 339030  
FICHA: 2015 021202 0460600300.014 339030

**FICHA: 2020 021202 0460600300.024 339030**

**FICHA: 2029 021301 0412200012.008 339030**

### DAS SANÇÕES

**XXX** - No caso de atraso injustificado na execução do contrato/ata de registro de preços ou de sua inexecução, parcial, o Contratante reserva-se o direito de rescindir o contrato/ata de registro de preços e aplicar multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato/ata de registro de preços, quanto a inexecução total do contrato/ata de registro de preços será aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato/ata de registro de preços, **além das demais sanções previstas no artigo 87 da Lei Federal nº 8666/93 e art. 7º da Lei Federal nº 10520/02**; quais sejam:<sup>1</sup>

- a) Advertência;
- b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de **05** (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;
- c) Multa de **10%** do valor total do contrato/ata de registro de preços pela rescisão unilateral;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorridos o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;

1) Recusa em assinar o contrato/ata de registro de preços ou retirar o instrumento equivalente, multa de até 10% (dez por cento) do valor do objeto;

2) Entrega de material ou produto em desacordo com as especificações, alterações de qualidade, Quantidade, rendimento, multa de até 5% (cinco por cento) do valor do contrato/ata de registro de preços;

A Licitante contratada ficará sujeita às penalidades previstas na Lei, pela inexecução total ou parcial de cada ajuste e a Administração poderá aplicar, às detentoras da Ata, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

3) O atraso injustificado na entrega dos produtos licitados após o prazo preestabelecido no Edital e os demais descumprimentos contratuais sujeitarão o contratado às multas, na forma estabelecida a seguir:

a) 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o máximo de 05 (cinco) dias, calculado sobre o valor da Ordem de Fornecimento em atraso;

b) 2% (dois por cento) a partir do 06º (sexto) dia, até o 10º (décimo) dia de atraso calculado sobre o valor da Ordem de Fornecimento ordem de fornecimento em atraso, sendo considerada inexecução parcial do contrato/ata de registro de preços.

<sup>1</sup> Entende-se por inexecução parcial do contrato todo o descumprimento que gere atraso ou prejuízo na entrega dos bens; o não cumprimento de parcela contratada; entregar de forma errada de um dos itens contratados ou de parte do contrato ou ordem de fornecimento, descumprimentos de obrigações acessórias. Entende-se por descumprimento total do contrato a não entrega total dos produtos constatastes na ordem fornecimento; o abandono das obrigações, mesmo que já iniciados; a entrega total de forma diversa do solicitado no edital; o descumprimento das obrigações previstas em contrato.

c) Multa de 10% (dez por cento) por atraso a partir do 11<sup>º</sup> dias após o prazo previsto para a entrega, calculado sobre o valor da Ordem de Fornecimento em atraso, podendo ser rescindido o contrato/ata de registro de preços;

d) Multa de 2% (dois) por cento sobre o valor da ordem de fornecimento, pelos produtos entregues modificações não autorizadas, que não atendam as descrições determinadas no instrumento convocatório, pela recusa da contratada em efetuar as entregas, pela entrega em local diverso do estabelecido na ordem de fornecimento para a entrega, pela recusa ou atraso em substituir o produto que apresente defeito ou não atenda as descrições do edital.

e) Havendo a entrega de produtos impróprios para consumo ou com defeitos ou vício redibitório; fora do prazo de validade ou de garantia será aplicada multa no valor de 1% (um por cento) do valor do contrato/ata de registro de preços, caso seja reiterada a conduta, será aberto processo Administrativo e rescindido a Ata de Registro de Preços ou o contrato/ata de registro de preços com aplicação de multa no valor de 10% (dez por cento) do valor do contrato/ata de registro de preços.

f) Multa de 1% (um por cento) sobre o valor do contrato/ata de registro de preços por descumprimento de obrigação contratual ou condição de estabelecida no instrumento convocatório, pela negativa ou atraso na entrega ou assinatura de documentos ou informações relacionados ao contrato/ata de registro de preços.

g) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com Administração por período não superior a 2 (dois) anos;

h) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

Parágrafo Único: a aplicação da sanção prevista na alínea “a” a “f”, não prejudica a incidência cumulativa das penalidades das alíneas “g” e “h”, principalmente, sem prejuízo de outras hipóteses, em caso de reincidência de atraso na entrega do objeto licitado ou caso haja cumulação de inadimplemento de eventuais cotas mensais, expressamente previstas facultadas a defesa prévia do interessado, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

4 - As sanções anteriormente previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, conforme disposto em Lei, respeitado o contraditório e a ampla defesa.

5 - Tudo o que for fornecido ou executado incorretamente deverá ser substituído ou refeito, na especificação correta, no prazo de 72 (setenta e duas) horas, sob pena de aplicação de multa e demais penalidades.

6 - Não havendo possibilidade dessa forma de compensação, o valor da multa, atualizado, deverá ser pago pelo inadimplente na Tesouraria Municipal, na condição “à vista”. Na ocorrência do não pagamento, o valor gerará título da dívida ativa do município e será cobrado judicialmente.

7 - As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

8 - O prazo para pagamento da multa será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da licitante apenada. Não havendo pagamento pela empresa, As multas devidas serão descontadas do pagamento eventualmente devido pela Administração ou, quando for o caso, serão inscritas como dívida ativa, sujeitando-se a devedora ao processo judicial de execução.

9 - Serão aplicadas todas as disposições constantes no edital.

XXXI – O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado do pagamento das faturas devidas pelo Contratante. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga por meio de guia própria emitida pelo Contratante, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

XXXII – As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

#### DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

XXXIII – O presente contrato terá vigência, partindo da data de sua assinatura, findando-se em 31/12/2019, com a eficácia legal, após a sua publicação.

13

#### DA RESCISÃO CONTRATUAL

XXXIV – Este contrato poderá ser rescindido, judicial ou extrajudicialmente, por ato unilateral escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII, XVII e XVIII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

XXXV – Havendo rescisão extrajudicial por ato unilateral, a Contratada será notificada em observância aos princípios do contraditório e da ampla defesa.

XXXVI – Além das hipóteses previstas no caput, o contrato poderá ser rescindido sempre que a Contratada agir dolosamente.

#### DO FORO DE ELEIÇÃO

XXXVII – Fica eleito o foro da comarca de Camanducaia/MG para dirimir quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Camanducaia/MG, 14 de Março de 2019.

---

#### **O MUNICÍPIO DE CAMANDUCAIA**

Edmar Cassalho Moreira Dias  
Prefeito Municipal

---

#### **HALLEY ALAN CABRAL DE ANDRADE-EPP**

Halley Alan Cabral de Andrade

#### **TESTEMUNHAS:**

**DIOGO ANTONIO DE FREITAS BARBOSA**

CPF nº 044.703.186-47

RG MG nº 11.514.664 SSP/MG

**IARA CAROLINE F. CARVALHO**

CPF nº 083.868.056-92

RG nº 8.933.061 SSP/MG

#### **GESTOR DO CONTRATO:**

Marlene de Araújo Silva Nepomuceno